



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ПОРТОВСКАЯ ШКОЛА"  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРШОТРАВНЕВОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

03 октября 2023г

Портовское

№ 80

**Об организации работы школьного хора**

В соответствии с перечнем поручений Президента Российской Федерации от 25 августа 2021 года приказ -1808 ГС п.2 г-2 « По проведению на регулярной основе Всероссийских театральных, спортивных и технологических конкурсов для обучающихся по основным общеобразовательным программам», во исполнение пункта 10 Перечня поручений Минпросвещения РФ по итогам Всероссийского совещания с руководителями органов исполнительной власти РФ, осуществляющих государственное управление в сфере образования по созданию театральных кружков, детских хоровых школ, в каждом общеобразовательном учреждении и в целях полноценного эстетического развития и воспитания обучающихся средствами театрального искусства

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать деятельность школьного хора в системе дополнительного образования детей, воспитательной работы МОБУ «Портовская школа»;
2. Назначить ответственным за реализацию проекта советника по воспитательной работе Чубарову В.И.
3. Назначить руководителем школьного хора педагога-организатора Селиванову Ю.В.
4. Утвердить:
  - Положение о Школьном хоре «Улыбка» (Приложение1)
  - Программу дополнительного образования школьного вокально-хорового коллектива «Улыбка» (Приложение2)
  - План работы Школьного хора «Улыбка» на 2023-2024 учебный год;(Приложение3)
  - Режим работы школьного хора на 2023-2024 учебный год;(Приложение4)

5. Администратору школьного сайта Фурманец А.Е. создать раздел Школьный хор «Улыбка» на сайте школы и разместить информацию.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Федоткин М.Ю.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение  
«Портовская школа»**

<p><b>ПРИНЯТО</b> решением педагогического совета Протокол № 1 от 21.08.2023 г.</p>	 <p><b>УТВЕРЖДЕНО</b> приказом и.о директора МБОУ «Портовская школа» М.Ю.Федоткин № 80 от 03 октября 2023 г.</p>
---	--

**• ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ХОРЕ**

- Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г № 273, Конвенцией ООН о правах ребенка, правилами и нормами охраны труда, локальными правовыми актами и Уставом МБОУ «Портовской школы» и регулирует деятельность школьного хора (далее – школьный хор «Улябка»)
  - Школьный хор является структурным подразделением МБОУ «Портовской школы», является неотъемлемой частью школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами образовательного учреждения, его целями, задачами и направлениями деятельности.
  - Школьный хор организует свою работу на основании годового плана работы, утверждаемого приказом по школе.
  - Школьный хор не имеет права без согласования с директором школы устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.

**2. СТРУКТУРА ШКОЛЬНОГО ХОРА**

- Руководитель школьного хора назначается из числа педагогов школы директором школы и исполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией. Руководитель хора подчиняется непосредственно заместителю директора по воспитательной работе, директору школы.
- В состав школьного хора могут входить временные творческие и проектные группы.

2.3 В состав школьного хора входят обучающиеся 5-11 классов в количестве не более 15 человек. Состав хора может подразделяться на возрастные группы.



классов в количестве не более 15 человек. Состав хора может подразделяться на возрастные группы.

### **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1 Деятельность школьного хора направлена на:

- создание концертного хорового коллектива, способствующего раскрытию творческого потенциала детей и подростков, развитию умений коллективного сотрудничества;
- вовлечение обучающихся школы в активную деятельность, предполагающую личностный рост, повышение культурного уровня в области музыкально-хорового искусства,
- вовлечение в процесс сохранения, развития и пропаганды детского хорового творчества;
- предъявление творческого опыта обучающихся школьному сообществу, городу, региону на различных фестивалях, смотрах и конкурсах;
- расширение зоны сотрудничества с другими образовательными учреждениями и учреждениями культуры в п. Портовское;
- вовлечение во внеурочную деятельность и организацию досуга обучающихся;
- социализация учащихся, укрепление здоровья.

### **4 СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО ХОРА**

- Организационная деятельность:
  - подготовка отчетной и аналитической документации о деятельности хора;
  - осуществление концертной деятельности хора, в том числе, его подразделений;
  - обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса в хоре; соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.
- Образовательная деятельность:
  - проведение занятий, направленных на развитие вокальных данных;
  - изучение современного детского песенного репертуара;
  - осуществление связи обучения с практикой;
  - развитие личностных качеств обучающихся;
  - привитие музыкальной культуры.

### **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ХОРА**

- Положение о школьном хоре;
- Дополнительная общеразвивающая образовательная программа;
- График работы;
- План работы на год;
- Списки обучающихся;
- Журнал учета работы;
- Инструкции по ОТ и ТБ.

Приложение 3

План работы хора  
«Улыбка» на  
2023-2024 уч. год

№ п/п	Сроки	Мероприятия
	октябрь	День пожилого человека. «Поздравляем с днем учителя!»
	ноябрь	День Матери России, «Посвящение в первоклассники»
	декабрь	Выступление на новогодних ёлках,
	январь	Рождественские встречи
	февраль	Вечер встречи выпускников, «Защитникам Отечества», «Виват, Россия!», «Мы зажигаем звезды!»
	март	«С праздником весны!», «Надежды»
	апрель	Фестиваль «Маленькая страна», «Золотые купола»
	май	Фестиваль «Радуга», «Победа, победа!», «Прощание с начальной школой», «Последний звонок», «Выпускной бал»
	июнь	День защиты детей





**Расписание  
занятий  
вокально-  
хорового  
коллектива  
«Улыбка» на  
2023-2024 уч. год**

№ п/п	Дни занятий	Время проведения
1	Понедельник	14-40-15-10
2	Четверг	14-40-15-10
	Руководитель	Селиванова Ю.В.